Проект вносит

Глава администрации



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МОРОЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении организационной структуры и штатного расписания администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»** |  |

На основании статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Совет депутатов принял

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить организационную структуру администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению №1.
2. Согласовать штат администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в количестве 14,5 единиц согласно приложению № 2.
3. Настоящее решение вступает в силу с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Признать утратившим силу с момента вступления настоящего решения решение Совета депутатов от 24 июня 2019 года № 31 «Об утверждении организационной структуры и штатного расписания администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

5. Рекомендовать администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» оптимизировать расходы в части уменьшения фонда оплаты труда и привести их в соответствие с настоящим решением.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Ладожские новости».

6. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования [www.adminmgp.ru](http://www.adminmgp.ru).

7. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования Е.Б. Ермакова

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

МО «Морозовское городское поселение»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_

Организационная структура

Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение

Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

Специалист секретарь-референт

Начальник финансово -экономического сектора

Главный специалист – главный бухгалтер

Главный специалист - юрисконсульт

Специалист-юрисконсульт

Ведущий специалист по делам ГО и ЧС

Заместитель главы администрации

Заместитель главы администрации

Главный специалист по жилищному и коммунальному хозяйству

Главный специалист по архитектуре, градостроительству и землеустройству

Специалист по благоустройству и дорожному хозяйству

Главный специалист по управлению муниципальному имуществу

Главные специалисты по организационным и общим вопросам

Главный специалист - экономист (контрактный управляющий)

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

МО «Морозовское городское поселение»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | | |
|  |  |  | **Администрация МО "Морозовское городское поселение  Всеволожского муниципального района Ленинградской области"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  | | |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  | Номер документа | | | | | | | | | Дата составления | | | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | | | | | | | | |  | | | |  |  | | | |  | | Утверждено | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  | | |  |  | | | | |  | | Распоряжением от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_лс | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |
|  |  |  | 1,1 |  | | | | | |  | | |  | | |  |  |  | | | |  | | Штат в количестве | | | | 14,5 | | единиц | |  | | |  | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  | на период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2020 года | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | Глава администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стрекаловский А.А. | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | | | | | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | | |  |  | |  | |
| №  п/п | Наименование  структурного  подразделения | Категория муниципальной службы | Должность, класс квалификации | Кол-во штатных единиц | Месячный  должн. оклад | Классный чин | | | | | За выслугу лет | | | Дополнительные выплаты (надбавки) , руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего  в месяц | | | |
| За особые  условия труда | | | | | Ежемесячн. денежное  поощрение | | | | За выполнение  особо важных и  сложных заданий | | | | Материальная  помощь | | | | Ежемесячное  денежное  премирование | | | | | |
|  |  |  |  |  | руб. | руб. | | | | | % | руб. | | % | руб. | | | | % | | руб. | | % | | руб. | | % | | руб. | | % | | руб. | | | | руб. | | | |
| 1 |  | Высшее должностное лицо | Глава администрации | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 2 |  | Руководитель | Зам. главы администрации | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 3 |  | Руководитель | Зам. главы администрации | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 4 | Финансово- экономический сектор | Руководитель | Начальник финансово- экономического сектора | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 5 | Главный специалист | Главный специалист - гл. бухгалтер | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 6 |  | Главный специалист | Главный специалист – экономист(контрактный управляющий) | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 7 |  | Главный специалист | Главный специалист по управлению муниципальным имуществом | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 8 |  | Главный специалист | Главный специалист по архитектуре,градостроительству,землеустройству, благоустройству и дорожному хозяйству | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 9 |  | Главный специалист | Главный специалист по организационным и общим вопросам | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 10 | Главный специалист | Главный специалист по организационным и общим вопросам | 0,5 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 11 |  | Специалист | Специалист секретарь-референт | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 12 |  | Главный специалист | Главный специалист по жилищному и коммунальномухозяйству | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 13 |  | Ведущий специалист | Ведущий специалист по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 14 |  | Главный специалист | Главный специалист - юрисконсульт | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
| 15 |  | Специалист | Специалист-юрисконсульт | 1 |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
|  |  |  | **ВСЕГО:** | **14,5** |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
|  |  |  | Руководитель кадровой службы | |  |  | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
|  |  |  |  | | | |  |  |  | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |
|  |  |  | Начальник финансово-экономического сектора | | | | | | | |  |  | |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |