

Муниципальное образование

«Морозовское городское поселение

 Всеволожского муниципального района

Ленинградской области»

АДМИНИСТРАЦИЯ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

г.п. им. Морозова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в новой редакции) |

 |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципальном образовании «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции в муниципальном образовании, администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (в новой редакции), (согласно приложению).

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального образования [www.adminmgp.ru](http://www.adminmgp.ru).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ладожские новости».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Поручить Специалисту ответственному за работу отдела кадров, ознакамливать с настоящим постановлением всех сотрудников администрации, а так же руководителей подведомственных организаций.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Стрекаловский А.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(в новой редакции).

- Высшие должности в Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- Главные должности в Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- Старшие должности в Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- Младшие должности в Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- граждане, претендующие на замещение и замещающие должности руководителей государственных (муниципальных) учреждений подведомственных Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».