ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

на право заключения договора аренды недвижимого имущества – земельного участка

На основании Постановления администрация муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» от «26» сентября 2018 г. № 340\_«О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п.г.т. им. Морозова, ул. Рабочего Батальона, уч. 16»: «25» октября 2018 года в 10 часов 00 минут состоится аукцион на право заключения договора аренды недвижимого имущества – земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

**Организатор аукциона муниципального имущества:** администрация муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее - Арендодатель).

**Адрес организатора аукциона (Арендодателя):** Ленинградская область, Всеволожский район, п.г.т. им. Морозова, ул. Спорта, д. 5.

**Официальный сайт** А**рендодателя** в сети «Интернет»: [www.adminmgp.ru](http://www.adminmgp.ru).

1. Общие сведения

1.1. **Предмет аукциона -** Право на заключение договора аренды сроком на 4 года 6 месяцев земельного участка, находящегося в собственности МО «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», с кадастровым номером 47:07:1703021:49, площадью 8374 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: станции технического обслуживания автомобилей, авторемонтные предприятия, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Морозовское городское поселение, г.п. им. Морозова, ул. Рабочего батальона уч.16

Обременения участка: часть земельного участка площадью 1469 кв.м. – охранная зона водопровода и канализации; часть земельного участка площадью 488 кв.м. – право прохода и проезда через земельный участок.

**-** Градостроительный регламент: установлен в соответствии с Правилами землепользования и застройки территории муниципального образования «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» от 31.03.2014 № 7, земельный участок расположен в территориальной зоне П – зона промышленных предприятий.

1.2. Начальная цена, сумма задатка, шаг аукциона:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № лота | Начальная цена | Сумма задатка / 10%  от начальной цены муниципального имущества | Шаг аукциона/ 5% от начальной цены муниципального имущества |
| 1 | 1 206 000,00 (один миллион двести шесть тысяч) рублей 00 копеек | 120 600,00 (сто двадцать тысяч шестьсот) рублей 00 коп. | 60 300,00 (шестьдесят тысяч триста) рублей 00 коп |

2. Порядок внесения задатка:

2.1. **Срок внесения задатка**: задаток должен быть внесен на счет арендодателя не позднее даты окончания приема заявок, т.е. **не позднее** 12 часов 00 минут 22 октября 2018 года на расчетный счет расчетный счет организатора торгов.

Задаток вносится на основании договора о задатке по следующим реквизитам:

ИНН 4703083311 КПП 470301001УФК по Ленинградской области (Администрация Муниципального образования «Морозовское городское поселение», л/сч 05453202850)

р/счет № 40302810500003002701 ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ

г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

БИК 044106001ОКТМО 41612163. Назначение платежа - задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером: 47:07:1703021:49.

2.2. Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2.3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета продавца

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе:

3.1. Дата начала подачи заявок: с 1 октября 2018 года по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут;

3.2. Дата и время окончания подачи заявок: 22 октября 2018 года 17 часов 00 минут;

3.3. Порядок и место подачи заявок: заявки подаются по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по адресу Организатора аукциона.

3.4. Дата, время и место определения участников аукциона и оформления протокола о допуске к участию в аукционе: 24 октября 2018 г. в 10-00 по адресу Организатора аукциона.

3.5. Дата, время и место проведения аукциона: 25 октября 2018 года в 10 ч. 00 мин. по адресу Организатора аукциона.

3.6. Порядок ознакомления претендентов с информацией об аукционе: с информацией об аукционе покупатели вправе ознакомиться в период с 1 октября 2018 г. по 21 октября 2018 г. по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по адресу Организатора аукциона. Контактный телефон: 8 (813-70) 97-974. С информацией об аукционе претенденты на участие в аукционе также могут ознакомиться на официальном сайте Продавца: [www.adminmgp.ru](http://www.adminmgp.ru), официальном сайте Российской Федерации: [www.torgi.gov.ru](http://www.mupgoii.ru/).

3.7. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.

3.8. Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок, до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении о проведении аукциона, путем вручения их Организатору аукциона.

3.9. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в приеме документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.10. Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

3.11. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

3. 12. Перечень документов, предоставляемых претендентами на участие в аукционе:

3.13. Заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экземплярах.

3.14. Юридические лица дополнительно предоставляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

3.15. Физические лица предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

3.16. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=57F809560351FA4F23DB2D843A622D77B771E2195B9ACE55659A451897B0C849F6D58EBFD9B61960Y1j0N), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3.17. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

3.18. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

4. Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества и оформление его результатов.

4.1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества и оформление его результатов установлены Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»

5. Порядок заключения договора аренды муниципального имущества по итогам аукциона:

5.1. Договор аренды муниципального имущества заключается между Арендодателем - Администрацией МО «Морозовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и победителем аукциона в течение тридцати дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее 10 дней со дня размещения результатов аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Оплата производится в течение 10 дней с момента подписания договора.

5.2. Задаток, внесенный покупателем на счет Арендодателя для участия в аукционе, засчитывается в оплату по договору аренды муниципального имущества.

**Примечание:** Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.